

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lasten ja nuorten omaehtoisen toiminnan tukeminen vuonna 2026**TRE:389/12.05.00/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Nuorisopalvelupäällikkö Päivi Niskanen, puh. 050 528 7368, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Lasten ja nuorten toimintarahaa lasten ja nuorten vapaa-aikana tapahtuvaan toimintaan maksetaan yhteensä 20 000 euroa kustannuspaikalta 137329 sisäinen tilaus 26406.

Lasten ja nuorten toimintarahaa lasten ja nuorten liikkumista edistävään toimintaan maksetaan yhteensä 10 000 euroa kustannuspaikalta 137371 sisäinen tilaus 26406.

Lasten ja nuorten toimintarahaa lasten ja nuorten koulupäivän aikana tapahtuvaan toimintaan maksetaan yhteensä 10 000 euroa kustannuspaikalta 131885 sisäinen tilaus 26822.

Ryhmät, joille toimintarahaa myönnetään ovat velvollisia raportoimaan projektistaan viimeistään kuukauden kuluttua toteutetusta toiminnasta. Kaupungin ulkopuolisten toimijoiden tulee toimittaa raportin lisäksi käyttöselvitys aiheutuneista kuluista. Käyttöselvityslomakkeen mukaan tulee liittää kuitit, jos maksettava summa on yli 500 euroa. Jos maksettava tuki on tätä pienempi, tulee tuen saajan säilyttää kuitit itsellään vuoden ajan tuen maksamisesta mahdollisia pistotarkistuksia varten. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Perustelut

Lasten ja nuorten toimintarahahan ensimmäinen hakuaika oli 1.

-30.11.2025. Määräaikaan mennessä tuli yhteensä 57 hakemusta. Lasten ja nuorten raati valitsi 54 hakemusta esiteltäväksi Masseista mahiksia -päivään 20.1.2026. Päivän aikana hakijaryhmät esittelivät ideansa lapsista ja nuorista koostuvalle raadille sekä koululuokille Massimessu -tapahtumassa Nuorten kulttuurikeskus Monitoimitalo 13:ssa. Päivä huipentui Massigaalan, jossa Massiraati julkaisi toimintarahahan saajat. Esityksen Masseista mahiksia -toimintarahahan saajista teki lasten ja nuorten raati toimintapäivään kutsuttujen lasten ja nuorten äänet huomioiden. Toimintarahasta päätetään lasten ja nuorten raadin edistyksen mukaisesti. Lasten ja nuorten toimintarahasta päättää sivistysjohtaja.

Yhdelle toiminnalle myönnettiin enintään 1 000 euroa. Edellytyksenä oli, että toiminnan tai tapahtuman suunnittelussa ja toteutuksessa ovat lapset ja nuoret itse mukana. Tukea myönnettiin lapsille tai nuorille

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

järjestettävään toimintaan tai tapahtumaan, joka järjestetään vuoden 2026 aikana.

Masseista mahiksia -toimintarahen ensimmäisellä hakukierroksella jaettiin yhteensä 24 500 euroa (40 000 euroa):

- Lasten ja nuorten vapaa-aika yhteensä 11 100 euroa (20 000 euroa)
- Lasten ja nuorten liikkumista edistävä toiminta yhteensä 3 400 euroa (10 000 euroa)
- Lasten ja nuorten koulupäivän aikana tapahtuvaan toimintaan esitetyt avustukset yhteensä 10 000 euroa (10 000 euroa)

Masseista mahiksia toimintarahen saajat ja avustussummat on esitetty liitteessä.

Masseista mahiksia -toimintarahen toinen osa eli jatkuva haku järjestetään ajalla 2.2.-30.11.2026. Jatkuvaan hakuun osoitetaan yhteensä 15 500 euroa (40 000 euroa):

- lasten ja nuorten vapaa-aika 8 900 euroa
- liikkumista edistävä toiminta 6 600 euroa

Yhdelle toiminnalle myönnetään enintään 500 euroa. Toiminnan tai tapahtuman suunnittelussa ja toteutuksessa ovat lapset ja nuoret itse mukana. Tukea annetaan lapsille tai nuorille järjestettävään toimintaan tai tapahtumaan, joka järjestetään vuoden 2026 aikana. Yhteenveto myönnettyistä jatkuvan haun Masseista mahiksia - toimintarahoista tehdään kaksi kertaa vuodessa (kesäkuu ja joulukuu).

Toimivallan peruste

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirrot 11.12.2025 5 § Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää lasten ja nuorten toimintarahen myöntämisestä kaupunginhallituksen hyväksymien avustustoiminnan yleisten periaatteiden ja lautakunnan hyväksymien avustuslajikohtaisten myöntämisperusteiden mukaisesti (hallintosääntö 16 §).

Tiedoksi

Jukka Etu-Seppälä, Ulla Ojalampi, Kirsi Koivisto, lipatalo@tampere.fi, Henrik H. Hiekkataipale, Katja-Liisa Gråsten, Justiina Lampila, Oona Jaakkola, Harri Jurvela

Liitteet:

1 Lasten ja nuorten omaehtoisen toiminnan tukeminen vuonna 2026

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 30.1.2026
www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi 27.1.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

27.01.2026

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.